

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении муниципального задания**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Улыбка»**  
**г.Дагестанские Огни за отчетный 2020год**

|   |                     |                 |
|---|---------------------|-----------------|
| Наименование муниципального учреждения городского округа «город Дагестанские Огни»  | Форма по ОКУД       | Коды<br>0609506 |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Улыбка»  | Дата                |                 |
|   | По сводному реестру |                 |
| <b>Дошкольное образование :</b><br><b>-Представление общедоступного бесплатного дошкольного образования</b><br><b>- присмотр и уход за детьми</b> | По ОКВЭД            | 85.10           |
| Вид муниципального учреждения<br><b>- Муниципальное бюджетное учреждение (по ОКОПФ 209003)</b>  |                     |                 |

Периодичность ежегодно  
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Количество обучающихся в МБДОУ « Детский сад №3 «Улыбка» городского округа «город Дагестанские Огни» на 31.12.2020г. – 333 человек.

Функционирует 13 групп 1 группа из них ГКП. В учреждении работает 30 педагогов, из них имеют: Высшую квалификационную категорию - 6 человек, 1 квалификационную категорию – 22 человек, соответствие квалификационной категории – 2человека, с высшим профессиональным образованием – 10 человек, со средним профессиональным образованием - 20 человек. Материально-техническая база образовательного учреждения формируется согласно уровню подготовки специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по профессии, а также обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся.

**1. Наименование муниципальной услуги:**

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2. Потребители муниципальной услуги: Дети в возрасте от 2 до 7 лет.

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

1.1.Форма отчета об исполнении муниципального задания:

| № п/п                                | Код свов. реестра | Наименование показателя   | Единица измерения  | Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за квартал | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--------------------------------------|-------------------|---|--|--|---------------------------------|---|--|
| Объемы оказания муниципальной услуги |                   |   |  |  |                                 |   |  |
| 1                                    | 823Ч<br>4416      | Уровень обеспеченности площадями на одного ребенка<br>Форма № 85-К п – количество видов групп; $S_o$ – площадь ДОУ; $S_{ni}$ – норматив площади на одного обучающегося по видам групп; $M_{fi}$ – фактическое количество детей в группе | Метров<br><br>Формула расчета<br>$\frac{S_o}{\sum_{i=1} S_{ni} \times M_{fi}}$ | 6,2  | 6,9                             | Улучшение качества услуг                                      | Мониторинг качества деятельности ДОУ                     |
| 2                                    | 823Ч<br>4416      | . Численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (среднегодовая), приходящихся на 1 работника муниципального дошкольного образовательного учреждения (человек)   | человек<br><br>Формула расчета<br>$\frac{A}{B}$                                | 4,2  | 2,7                             | Уменьшение показателя по причинам COVID-19                    | Мониторинг качества деятельности ДОУ                     |

|   |              |   |                                  |       |       |  |   |
|---|--------------|---|----------------------------------|-------|-------|--|---|
|   |              |   |                                  |       |       |  |   |
| 3 | 823Ч<br>4416 | Численность воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (среднегодовая), приходящихся на 1 воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения   | Формула расчета<br>$\frac{A}{B}$ | 11    | 6     | Уменьшение показателя по причинам COVID-19 |   |
| 4 | 823Ч<br>4416 | Соотношение численности воспитателей муниципального дошкольного образовательного учреждения (среднегодовая) и численности прочего персонала (среднегодовая) (административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала) | %<br>$\frac{A}{B} \times 100\%$  | 64,1  | 64,1% | Улучшение качества услуг                   |   |
| 5 | 823Ч<br>4416 | Коэффициент посещаемости ДОУ (выполнение плана детодней) количество дней посещения всеми детьми ДОУ/среднее количество детей за отчетный период*на количество рабочих дней за отчетный период* 100  | %<br>$\frac{A}{B} \times 100\%$  | 82,3% | 71%   | Уменьшение показателя по причинам COVID-19 | Табеля посещаемости                     |
| 6 |              | Количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни за отчетный период (количество дней, пропущенных детьми по болезни за отчетный период / среднесписочное количество детей за отчетный период *100)  | единица                          | 11    | 10    | Уменьшение показателя по причинам COVID-19 | Отчет медсестры                         |
| 7 |              | Коэффициент здоровья детей (индекс здоровья) где:   | %                                | 65    | 55    | Уменьшение показателя по причинам          | Отчет медсестры.<br>Табель посещаемости |

|                               |              |  |                            |     |     |  |  |
|-------------------------------|--------------|--|----------------------------|-----|-----|--|--|
|                               | 823Ч<br>4416 | А - количество неболевших детей дошкольного возраста в возрасте от 2 до 7 лет в течение года;<br>В - списочная среднегодовая численность детей дошкольного возраста в возрасте от 2 до 7 лет | $\frac{A}{B} \times 100\%$ |     |     | COVID-19                                   |  |
| 8                             |              | Доля аттестованных педагогических работников. С1 – кол-во педагогов, имеющих квалификационные категории С2 – общее кол-во педагогов  | %<br>$C1/C2 * 100$         | 90% | 93% | Прохождение очередной аттестации           | ФСН-85-К                                       |
| 9                             |              | Среднее количество детей за отчетный период  | человек                    | 313 | 173 | Уменьшение показателя по причинам COVID-19 | ФСН-85-К                                       |
| 10                            |              | Количество жалоб потребителей на качество услуг  | %                          | 0   | 0   |  | Книга регистрации и сайт обращения граждан ДОУ |
|                               |              | Удовлетворенность родителей качеством услуг  | %                          | 93% | 94% | Улучшение качества услуг                   | Мониторинг качества деятельности ДОУ           |
| Качество муниципальной услуги |              |  |                            |     |     |  |  |
| 1                             | 823Ч<br>4416 | Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования детей в образовательном учреждении   |                            |     |     |  | Жалоб нет                                      |
| 2                             |              | Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству предоставляемых услуг со стороны контролирующих органов  |                            |     |     |  | Замечаний нет                                  |

4.1. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

| Наименование показателя  | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги |               |  |  |                                   | Источник информации о значении показателя                                   |
|--------------------------|-------------------|--|---------------|--|--|-----------------------------------|---|
|                          |                   | Плановый 2020                                    | Фактич. 2020  |  |  | Уменьшение показателя по причинам |   |
| Количество групп в ДОУ   | Единиц            | 13<br>12+1ГКП                                    | 13<br>12+1ГКП |  |  | COVID-19                          | Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения Форма №85-К |
| Количество воспитанников | Воспитанники      | 333  | 173           |  |  |                                   |   |
| Количество детодней      | Детодни           | 54621  | 26380         |  |  |                                   |   |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.93 (с поправками)

Закон Российской Федерации от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.99 № 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 19.02.93 № 4528-1 « О беженцах» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 19.02.93 № 4530-1-ФЗ « О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской федерации» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Приказ МОН РФ от 30.08.2013г №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования».

Постановление Правительства РФ от 21.03.2011 № 184 « Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций».

Постановление Правительства РФ от 16.03.2011 № 174 « Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20.12.2010 № 164«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях"СанПиН 2.4.1.2791-10» (с изменениями и дополнениями).

Постановление администрации городского округа «город Дагестанские Огни» №25 от 24 января 2012 года «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями городского округа «город Дагестанские Огни»;

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №3 Улыбка" городского округа "город Дагестанские Огни"

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования                 | Состав размещаемой (доводимой) информации  | Частота обновления информации  |
|---------------------------------------|--|--|
| На специальных информационных стендах | Наименование и адрес образовательного учреждения, адрес интернет-сайта (при наличии) должностных лиц.<br>О порядке предоставления услуги в данном дошкольном образовательном учреждении.<br>О перечне документов, необходимом для предоставления услуги.<br>О должностных лицах, ответственных за предоставление услуги.<br>О графике приема получателей услуги. | Информация подлежит обновлению в течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений |

| Способ информирования   | Состав размещаемой (доводимой) информации  | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
|   | <p>Об основаниях отказа в предоставлении услуги.</p> <p>О порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих услугу.</p> <p>О действиях заявителя, являющихся основанием для предоставления услуги.</p> <p>О результатах предоставления услуги и порядке выдачи заявителю соответствующих документов.</p> |                               |
| <p>Информирование при личном обращении</p><br><p>Средствами телефонной связи и/или письменные обращения</p><br><p>В средствах массовой информации</p><br><p>В сети Интернет</p> | <p>Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги</p>  |                               |

#### 6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации учреждения;
- при ликвидации учреждения;
- при окончании срока действия лицензии учреждения.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения Управлением образования.

В случае изменения объема услуг и объема финансирования настоящего муниципального задания, указанные изменения оформляются в виде дополнения к данному муниципальному заданию. Любые изменения и дополнения настоящего муниципального задания действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон и являются неотъемлемой частью настоящего муниципального задания.

#### 7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным правовым предусмотрено их оказание *на платной основе*

7.1 Муниципальные услуги на платной основе учреждение не предоставляет.

#### 8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| Формы контроля                                      | Периодичность  | Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального округа «город Дагестанские Огни», осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|---|--|---|
| 1. Контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания (ежеквартально по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания)  | Управление образования муниципального округа «город Дагестанские Огни»,<br><br>наделенное функциями и полномочиями Учредителя                 |
| 2. Последующий контроль в форме выездной проверки   | В соответствии с планом- графиком проведения проверок, но не реже одного раза в два года (плановые).<br><br>По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей (внеплановые). |   |

#### 9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
|-------------------------|-------------------|---|---|--|---|
|                         |                   |   |   |  |   |



| Наименование показателя                                   | Единица измерения       | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник (и) информации о фактическом значении показателя  |
|---|-------------------------|---|---|--|--|
| Объем муниципальной услуги (в):                           | натуральных показателей | См наверху  | См наверху                              | Уменьшение показателя по причинам COVID-19                   | Отчет ФСН 85 К<br>Отчет мед сестры.<br>Табель посещаемости |
| Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги | %                       |   |   | Уменьшение показателя по причинам COVID-19                   | Отчет ФСН 85 К<br>Отчет мед сестры.<br>Табель посещаемости |

## 9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 марта очередного финансового года.

### 9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета района (Управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в 5-дневный срок с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета Управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом Финансового управления администрации муниципального округа «город Дагестанские Огни».

Заведующая МБДОУ «Детский сад №3 «Улыбка»



Б.А. Абакарова

